

1. Réception d'un mail d'invitation à l'équipe :

[Framateam] pollec_ferrieres.be vous a invité à rejoindre l'équipe Copil PAEDC Ferrières



Framateam <no-reply+framateam@framasoftware.org>
À  AC Ferrières | Environnement

[Répondre](#) [Répondre à tous](#) [Transférer](#) [...](#)

mer. 02-04-25 23:55

 En cas de problème lié à l'affichage de ce message, cliquez ici pour l'afficher dans un navigateur web.



pollec_ferrieres.be vous a invité à rejoindre l'équipe Copil PAEDC Ferrières.

Commencez à collaborer avec votre équipe sur Mattermost

[Rejoindre maintenant](#)



Qu'est-ce que Mattermost ?

Mattermost est une plateforme de messagerie flexible et open source qui permet une collaboration avec votre équipe de façon sécurisée.

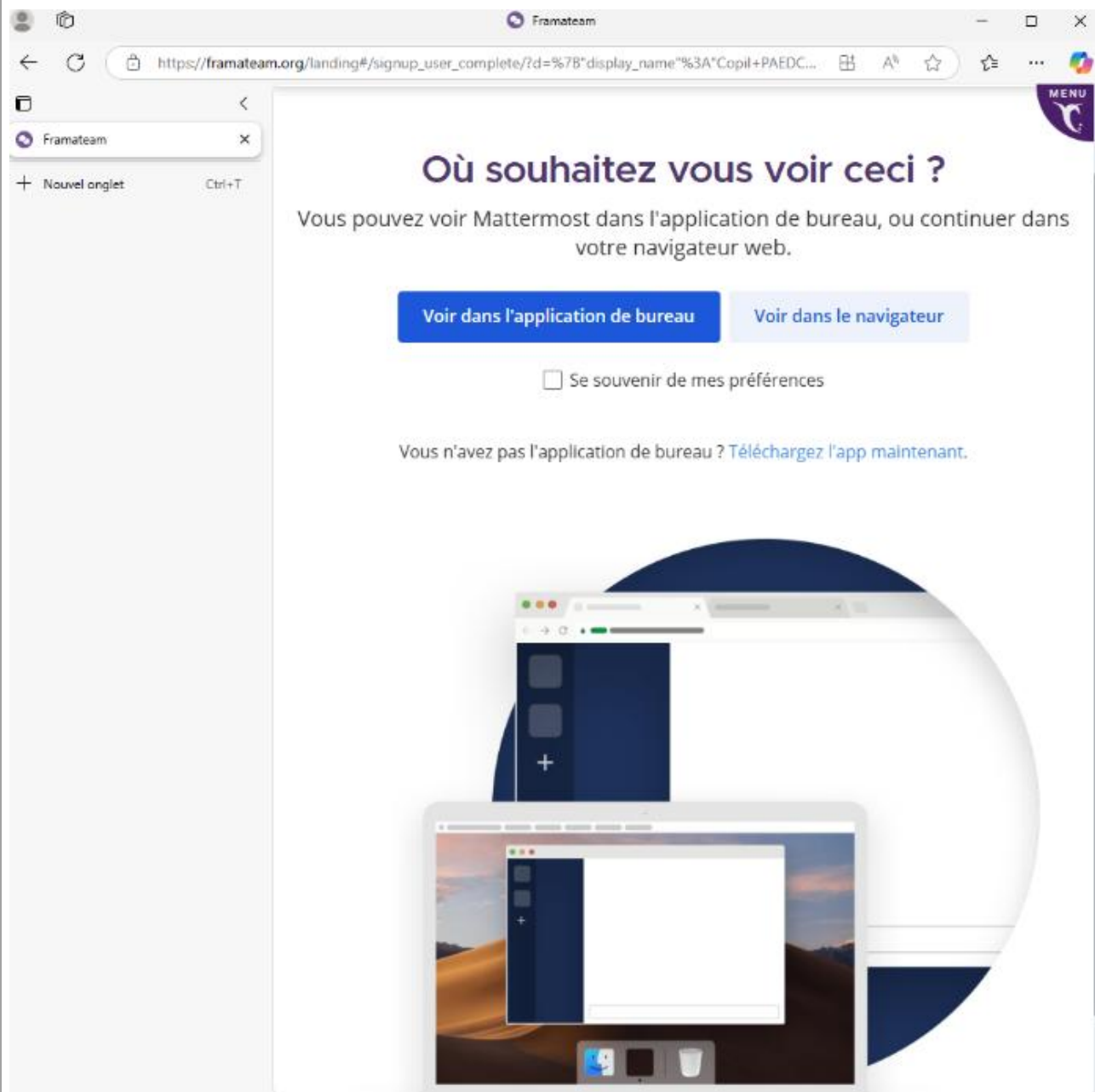
[En savoir plus](#)

2. Sur cette page , cliquez sur Rejoindre Maintenant

[Rejoindre maintenant](#)

3. Choisissez soit « **Voir dans l'application de bureau** » soit « **voir dans le navigateur** » (Plus simple),
Pour ne pas devoir refaire le choix à chaque utilisation vous pouvez cocher la case

☐ Se souvenir de mes préférences



4. Créez ensuite votre compte :

- Choisissez un nom d'utilisateur, je propose Prénom_NOM !
- Attention mettre un "_" entre le Prénom et le NOM svp.
- Puis choisissez votre password

 **Framateam**

APPLICATIONS

S'INSCRIRE

MENU

SE CONNECTER

Créez votre compte

Adresse e-mail

environnement@ferrieres.be

① Vous utiliserez cette adresse pour vous connecter à Framateam.

Spécifiez votre nom d'utilisateur

Alizée_CLEMENT

① Vous pouvez utiliser des lettres minuscules, nombres, points, tirets et tirets bas (underscores).

Choose a Password

① Votre mot de passe doit contenir entre 10 et 72 caractères et au moins une lettre minuscule, une majuscule, un chiffre et au moins un caractère spécial (ex. : « ~!@#\$%^&*() »).

Interested in receiving Mattermost security, product, promotions, and company updates updates via newsletter?
Sign up at <https://mattermost.com/security-updates/>.

Créer un compte

Créer un compte avec: Mon compte Framagit

Voilà c'est fait, pour plus de facilité vous pouvez enregistrer votre mot de passe sur votre explorateur Web (cliquez sur « Enregistrer »)

The screenshot shows a web browser window with the URL <https://framateam.org/copil-paedc-ferrieres/channels/town-square>. The page displays the Mattermost interface for the 'Copil PAEDC Ferrières' workspace. A modal dialog titled 'Enregistrer votre mot de passe ?' is open, asking the user to register their password. The dialog includes a dropdown for the username 'Alizee_CLEMENT', a password field, and buttons for 'Enregistrer' and 'Pas mainten...'. Below the dialog, a 'Bienvenue dans Mattermost' message is shown, featuring a 'Regardez la présentation' button and a list of instructions: 'Faites le tour des Salons.', 'Invitez les membres de l'équipe dans l'espace de travail.', and 'Téléchargez les applications de bureau et mobiles.'

Enregistrer votre mot de passe ?

Votre mot de passe sera automatiquement rempli la prochaine fois et sera enregistré dans votre compte Microsoft

Nom d'utilisateur
Alizee_CLEMENT

Mot de passe
.....

Enregistrer Pas mainten...

Bienvenue dans Mattermost
Mettons-nous en route.

[Regardez la présentation](#)

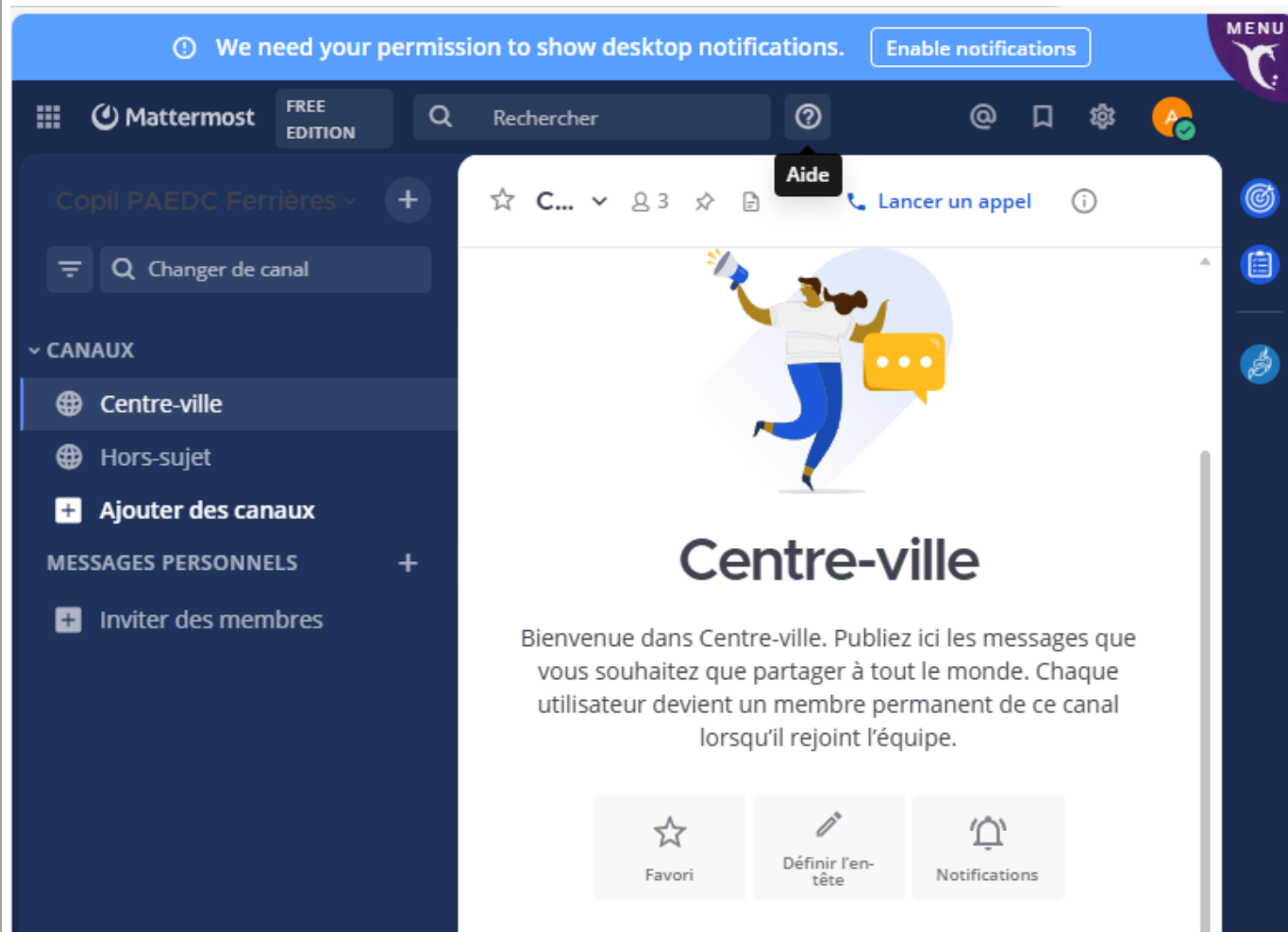
- Faites le tour des Salons.
- Invitez les membres de l'équipe dans l'espace de travail.
- Téléchargez les applications de bureau et mobiles.

Je propose d'utiliser la plateforme de façon la plus simple, c'est-à-dire pour les canaux de communications.

De base, seuls 2 canaux communs prédéfinis par framateam sont visibles :

- Centre-Ville : Ou tout le monde peut communiquer ensemble, toutes les infos sont partagées avec tout le monde
- Hors-sujet : pour conversation hors du sujet principale notre comité de pilotage (on ne l'utilisera donc théoriquement pas)

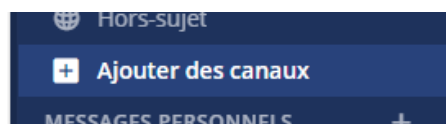
Vous pouvez activer les notifications sur le desktop en cliquant : "Enable notifications"



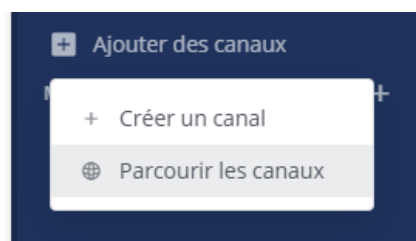
A part un canal "Centre-ville" et un canal "Hors sujet" on n'a pas grand-chose me direz-vous !

Il vous faut maintenant ajouter des canaux. Nous en avons déjà créé certains !

clic sur : "+" Ajouter des canaux



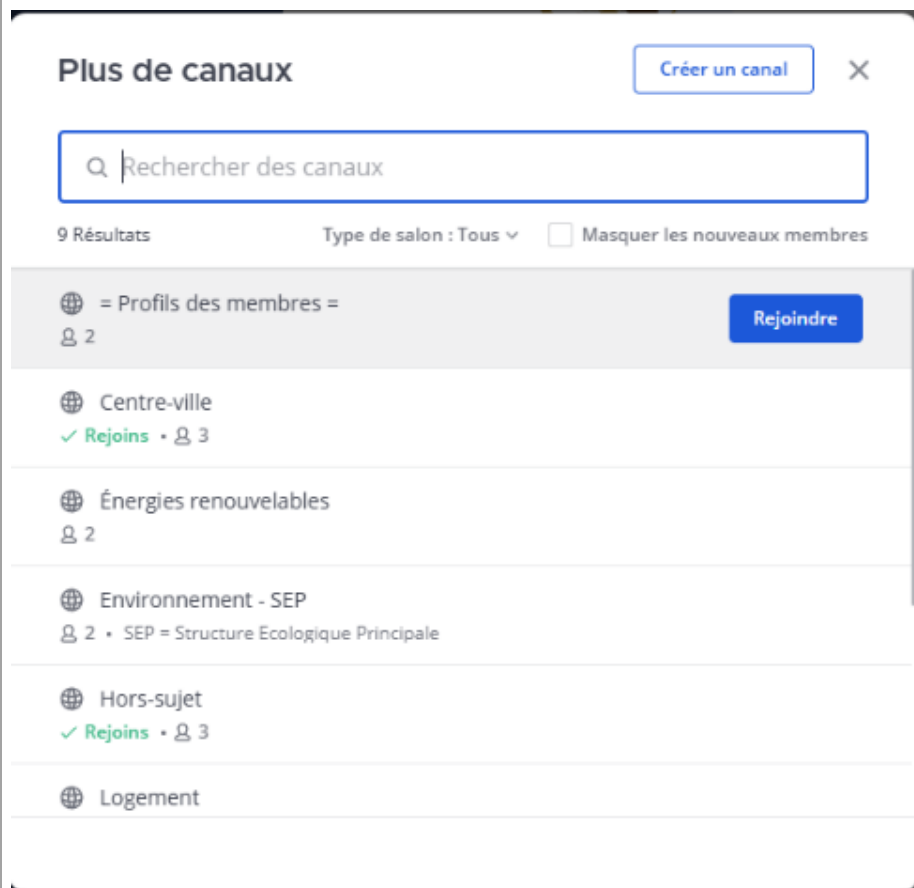
Puis sur Parcourir les canaux



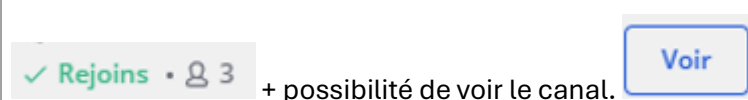
Puis sélectionnez le canaux voulus : exemple choisir "**= Profil des membres =**"

puis cliquer sur Rejoindre :

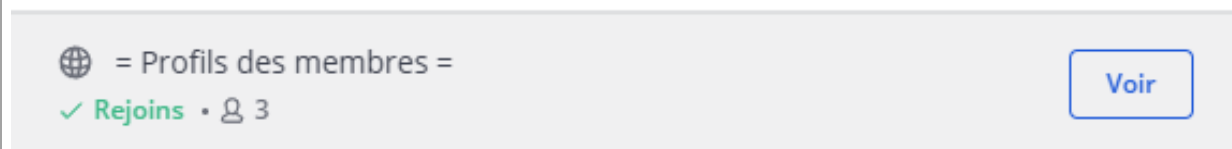
Rejoindre



Indique maintenant "v Rejoins" sous le nom du groupe + nombre de membres actuel du canal



+ possibilité de voir le canal.

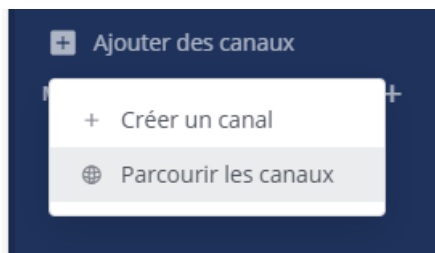


Nous avons créé des canaux accessibles à tous !

Sur cette même page, rejoignez donc maintenant tous les canaux vous intéressant en les sélectionnant puis clic sur "Rejoindre".

On peut également créer un canal :

- Soit via créer en canal à l'étape précédente.



- Soit en haut à droite dans la page : « plus de canaux »



Le mieux à mon avis c'est de le maintenir public pour que tous y accèdent. Mettre un nom de canal, puis une courte description puis clic sur "créer un canal" en bas à droite.



Créer un nouveau canal

Nom du canal
= Proposition de nouvelles actions =

URL : <https://fr...nnels/proposition-de-nouvelles-actions> [Modifier](#)

 **Canal public**
N'importe qui peut rejoindre...

 **Canal privé**
Seulement les membres invités

Contiendra la liste des nouvelles actions proposées ainsi qu'une brève description. Et la motivation de l'intérêt, importance de cette action

Ceci sera affiché lors de la découverte de nouveaux canaux.

☐ Create a board for this channel ⓘ

Annuler

Créer un canal

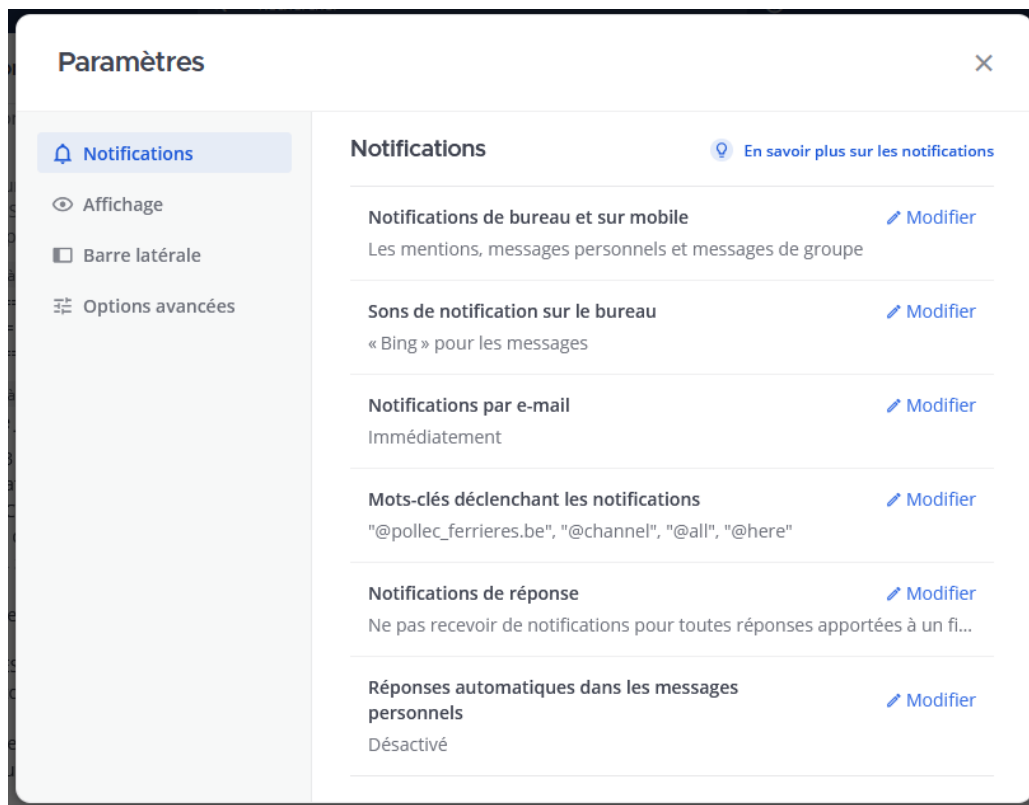
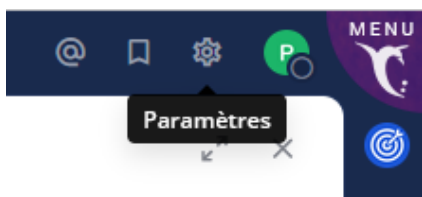
5. Trucs et astuces framateam.

Lorsque vous encodez un message, l'appui sur la touche "Enter" du clavier provoque l'envoi de ce message. Vous obtenez alors des messages morcelés ligne par ligne.

Pour éviter ce problème pendant l'encodage, utilisez la combinaison de touches "Shift"+"Enter" ou "Alt"+"Enter" pour passer à la ligne dans votre encodage et utilisez la touche "Enter" seule lorsque vous voulez envoyer le message !

ATTENTION : si vous ne voulez pas être bombardé de mail notifiant l'arrivée de nouveaux messages, et voulez plutôt aller voir vous-même régulièrement si de nouveaux messages/post ont été déposés, il convient de modifier la configuration par défaut de Framateam !

Clic sur l'engrenage (Paramètres) en haut à droite



Modifiez L'option "**Notifications par e-mail**" de *immédiatement* à **Jamais** puis clic sur **Enregistrer**

Notifications par e-mail

Envoyer les notifications

☐ Immédiatement

☒ Jamais

Les notifications par e-mail sont envoyées pour les mentions et les messages personnels reçus lorsque vous êtes hors-ligne ou absent pour plus de 5 minutes.

Enregistrer

Annuler

Vous pouvez également gérer d'autres options de notifications dans cette page "**paramètres**"