

CPAS FERRIERES : Programme Stratégique Transversal 2019-2024				
VOLET INTERNE : ADMINISTRATION GENERALE (13 actions)			Responsable	Échéance
<b>1.</b>	<b>Etre un CPAS qui analyse les besoins de la population et des usagers pour y répondre de manière collective et préventive</b>			
1.1	Adapter les services du CPAS pour qu'ils répondent au mieux aux besoins de la population			
Action 1.1.1	Réaliser un rapport annuel sur l'ensemble des services du CPAS pour ressortir les constats et les besoins (rôle de révélateur). Rapport établi par la directrice après consultation des acteurs de terrain	DG	Tous les ans	
Action 1.1.2	Présentation du rapport annuel au Conseil, analyse et débat pour améliorer et réorienter les services du CPAS	DG	Tous les ans	
<b>2.</b>	<b>Etre un CPAS qui répond aux besoins des bénéficiaires de manière pragmatique, équitable et objective dans le but de permettre à chacun de mener une vie conforme à la dignité humaine</b>			
2.1	Organiser l'analyse objective et équitable des dossier sociaux			
Action 2.1.1	Fixer des réunions hebdomadaires au niveau du service social	DG	Toutes les semaines	
Action 2.1.2	Fixer une réunion 1/mois du service social avec la DG pour analyser l'ensemble des dossiers sociaux	DG	Tous les mois	
Action 2.1.3	Améliorer l'accueil physique et téléphonique des usagers (proposer des formations au personnel, mettre en place une bonne organisation de l'accueil)	V.Warnier et M. Dumont	Tous les ans	
Action 2.1.4	Fixer au minimum 3 permanences sociales par semaine	DG	Toutes les semaines	
<b>3.</b>	<b>Etre un CPAS soucieux de la qualité du travail et qui dispose d'un personnel qualifié et motivé dans un environnement agréable et sûr</b>			
3.1	Disposer d'un personnel qualifié et suffisant pour assurer les missions légales du CPAS et les services développés			
Action 3.1.1	Présenter auprès de la commune nos besoins en ressources humaines pour maintenir la qualité des services du CPAS et le travail social individuel. Mettre ce point à l'ordre du jour de la réunion commune CPAS-Administration communale ou d'une réunion de concertation commune-CPAS	Présidente	Tous les ans	

Action 3.1.2	Proposer au personnel des formations en fonction des besoins définis en concertation ( travailleur et DG) + fixer des crédits suffisants dans les budgets	DG	Tous les ans
3.2	Assurer un environnement agréable et sûr pour les travailleurs		
Action 3.2.1	Mise en place d'une politique en matière de bien être au travail	DG + L.Goffart	2019-2020
Action 3.2.2	Etablir un plan global de prévention et un plan annuel (prévention accident de travail, maladie professionnelle, ....)	DG + L.Goffart	2019-2020
Action 3.2.3	Elaboration d'une procédure d'accueil des nouveaux travailleurs	DG + L.Goffart	2019-2020
Action 3.2.4	Etablir une analyse des risques psychosociaux et professionnels + grille des risques par fonction	DG + L.Goffart	2019-2020
<b>4.</b>	<b>Etre un CPAS attentif aux synergies possibles avec la Commune</b>		
4.1	Examiner les pistes d'économies d'échelle et de rationalisation avec la commune		
	Développer une collaboration efficace et riche avec la Commune et le directeur financier		
Action 4.1.1	Mettre en place des réunions trimestrielles entre le CODIR du CPAS et de la commune pour bien communiquer sur les dossiers communs et analyser les pistes de synergie	DG+Présidente	Tous les trimestres
<b>VOLET EXTERNE : DEVELOPPEMENT DES POLITIQUES (15 actions)</b>			
<b>1.</b>	<b>Etre un CPAS dynamique et créatif au niveau du droit à un logement décent</b>		
1.1	Proposer des logements d'insertion/transit/sociaux bien localisés, avec de bonnes performances énergétiques		
Action 1.1.1	Délocaliser les logements sociaux situés à Vieuxville (Rue du ravet 1, 2, 3, 4 : 2 logements AIS et un logement de transit) : -Vendre les logements - Chercher un terrain ou un immeuble à rénover bien localisé - Etablir un dossier de rénovation ou de construction de 2 ou 3 logements sociaux	DG+Présidente	2019-2024
1.2	Augmenter l'offre de logements accessibles à nos bénéficiaires (développer les collaborations avec la Commune, OAL, AIS OA, ....)		
Action 1.2.1	Fixer une réunion une fois par an avec l'AIS et L'OAL pour augmenter leurs projets sur notre commune	Présidente	Tous les ans

<b>2.</b>	<b>Etre un CPAS qui développe une politique active en matière de lien social et de maintien à domicile du troisième et quatrième âge</b>		
2.1	Développer des activités créatrices de lien social et offrir des services de qualité aux personnes âgées		
Action 2.1.1	Collaborer avec les communes de Comblain-au-Pont et Hamoir pour mettre en place et développer les actions prévues dans le Plan de Cohésion Sociale. Participation à des réunions (Présidente et Directrice) au minimum 3 fois/an, implication des travailleurs sociaux et des agents administratifs du CPAS dans la mise en place des activités.	DG+Présidente	2019-2024
Action 2.1.2	Développer des activités régulières et des activités ponctuelles (ateliers, excursion, spectacles, ....) pour les aînés. Fixer un programme annuel riche et diversifié (activités à prévoir dans différentes salles de la commune)	L. Palange	Tous les ans
Action 2.1.3	Maintenir la qualité du service mobilité : fixer une réunion annuelle (DG + responsable du service) pour évaluer le service au niveau qualitatif et financier et fixer des réunions trimestrielles entre les chauffeurs et la responsable du service (avec contrôle des documents administratifs)	L. Palange	Tous les trimestres
Action 2.1.4	Maintenir la qualité du service livraison de repas : fixer une réunion annuelle (DG + responsable du service) pour évaluer le service au niveau qualitatif et financier	L. Palange	Tous les ans
Action 2.1.5	Maintenir la qualité du service d'aide aux familles et aux aînés : fixer une réunion tous les trimestres pour évaluer le service et vérifier le respect de l'ensemble des obligations prévues par l'AVIQ	responsable SAFA+ V. Warnier	Tous les trimestres
<b>3.</b>	<b>Etre un CPAS qui accentue son action en matière d'insertion sociale, socio-professionnelle et professionnelle des usagers</b>		
<b>3.1</b>	<b>Remise au travail - contrats article 60§7 (+ ou - 3 dossiers/an)</b>		
Action 3.1.1	Développer et améliorer notre partenariat avec Integra Plus pour la remise au travail de bénéficiaires du revenu d'intégration sociale (via contrat art. 60§7). Faire une évaluation trimestrielle de la mise à l'emploi (article 60§7) avec DG + travailleurs sociaux + Intégra Plus.	P. Tromme	Tous les trimestres
<b>3.2</b>	<b>Accompagner efficacement nos bénéficiaires dans leur trajet d'insertion sociale, socio-professionnelle et professionnelle (via des informations, des entretiens individuels et la possibilité de participer à divers ateliers)</b>		
Action 3.2.1	Développer et améliorer notre partenariat avec la Teignouse : fixer au minimum une réunion/an (DG + travailleurs sociaux + Teignouse)	P. Tromme	Tous les ans

Action 3.2.2	Développer et améliorer notre partenariat avec Integra Plus. Fixer au minimum une réunion/an avec DG + travailleurs sociaux + Intégra Plus pour évaluer le travail d'insertion et la collaboration globale (entretiens individuels, participation aux ateliers, ....)	P. Tromme	Tous les ans
Action 3.2.3	Essayer de développer de nouveaux partenariats en fonction des besoins de nos bénéficiaires	P. Tromme	Tous les ans
<b>4.</b>	<b>Etre un CPAS ouvert et visible envers l'ensemble de la population</b>		
4.1	Communiquer efficacement tant vis-à-vis de la population en général que des usagers		
Action 4.1.1	Améliorer la présentation du CPAS sur le site internet de la commune et vérifier tous les trimestres le contenu du site	L. Stree	Tous les trimestres
Action 4.1.2	Créer un folder papier de présentation générale du CPAS (services, heures d'ouverture, permanences, ...)	L. Stree	2019-2020
4.2	Promouvoir efficacement les services et activités du CPAS		
Action 4.2.1	Mettre en place un stand de présentation des services du CPAS lors des grandes manifestations/actions organisées sur la commune par le CPAS ou la commune	L. Palange	Tous les ans
Action 4.2.2	Publier des articles dans le bulletin communal pour communiquer sur les services et activités du CPAS ou pour donner diverses informations utiles	L. Stree	Tous les 2 mois
*			